**社保密钥网上申请图示**

1. 打开网址登录。

（<https://weixin.hndca.net/hnca_service/service/toIndex.do>）



1. 注册登录后选择证书新办按钮。



1. 点击同意协议按钮。



1. 选择社保应用新办。



1. 填写相关信息。

1、下载两份数字证书申请表填写并加盖公章。



 2、填写单位基本信息。



3、按需填写法人、经办人身份信息。



4、填写收件人的详细信息，填写完成后选择下一步按钮。



1. 上传附件说明。



1、材料邮寄说明以及邮寄地址。



2、所需证明材料类型。

 

3、证明材料附件（建议上传JPG、PNG格式），上传完成后点击下一步。



1. 提交完成，等待审核。



八、提交资料后请关注“海南省数字证书认证中心”微信公众号或者拨打客户热线电话0898-66668096、66664947咨询。

海南省数字证书认证中心微信公众号

